COMUNE DI SATRIANO

(Via G. Marconi,5 88060 Satriano (CZ) – ☎ 0967/543814 - 0967/543810 - P.I. 00298190794)
amministrativo@comune.satriano.cz.it - http://www.comune.satriano.cz.it

AREA AMMINISTRATIVA

RICERCA DI SPONSOR PER LA REALIZZAZIONE DI ADDOBBI, LUMINARIE ED ATTIVITÀ DI INTRATTENIMENTO PER LE FESTIVITÀ NATALIZIE 2026.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto l'art. 43 della legge n. 449/1997;

Visto l'art. 119 del D.lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 134 del D.Lgs. n. 36/2023;

Visto il regolamento comunale per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni approvato con la deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 25/02/2008;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 94 del 29/10/2026;

Richiamata la determina del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 159 del 30/10/2026;

RENDE NOTO

che il Comune di Satriano intende acquisire proposte di sponsorizzazione per sostenere la realizzazione di addobbi, luminarie e attività di intrattenimento in occasione delle festività natalizie 2026, nelle aree di Satriano Centro e Satriano Marina.

Art. 1 – Soggetto promotore della sponsorizzazione

Il Comune di Satriano è il soggetto promotore, che assume il ruolo di Sponsee;

Il soggetto privato (persona fisica o giuridica) o il soggetto pubblico che intende aderire alla sponsorizzazione assume il ruolo di sponsor;

Il Responsabile dell'area Amministrativa dell'Ente è il soggetto che cura la procedura di sponsorizzazione.

Art. 2 – Oggetto di sponsorizzazione

La sponsorizzazione avrà come oggetto la realizzazione di addobbi, luminarie ed attività di intrattenimento per le festività natalizie 2026;

Art. 3 – Caratteristiche ed elementi essenziali delle sponsorizzazioni

Per sponsorizzazione, si intende ogni contributo in beni o servizi, danaro od ogni altra utilità proveniente da terzi, allo scopo di promuovere il loro nome, marchio, attività, prodotti, ecc., ovvero conseguire una proiezione positiva di ritorno e quindi un beneficio d'immagine allo sponsor;

Il valore dell'intervento oggetto di sponsorizzazione rientra nell'importo massimo di € 40.000,00.

Ove l'importo complessivo delle sponsorizzazioni offerte sia superiore all'importo di € 40.000,00 le stesse saranno proporzionalmente ridotte.

Art. 4 – Contratto di sponsorizzazione

I rapporti tra lo Sponsee e lo Sponsor saranno disciplinati da un "Contratto di Sponsorizzazione"

stipulato in base alla normativa vigente secondo lo schema allegato C) alla determina di approvazione n. 159 del 30/10/2026;

Art. 5 – Obblighi dell'Amministrazione Comunale (Sponsee)

Al soggetto individuato come Sponsor, il Comune di Satriano, a seconda della somma erogata, garantisce la visibilità del logo aziendale in base all'opzione di sponsorizzazione prescelta sulla homepage del sito del Comune di Satriano, sul materiale promozionale prodotto dal Comune, nei comunicati stampa ufficiali relativi alle varie iniziative, sui social media.

Art. 6 – Obblighi dello Sponsor

Ai sensi dell'art. 134 D.lgs n. 36/2023 lo sponsor si impegna a versare la quota dichiarata nei tempi e nei modi concordati con gli uffici competenti.

Art. 7- Requisiti dello sponsor

I destinatari del presente avviso sono persone fisiche, enti, associazioni, società, imprese produttrici di beni e servizi purché in possesso dei requisiti di legge per contrarre con la pubblica amministrazione.
Potranno candidarsi soltanto i soggetti, sia privati che associazioni o società, non in conflitto d'interessi, che sano in possesso dei requisiti generali di idoneità morale di cui al D.Lgs. n. 36/2023 da dichiararsi in sede di procedura selettiva (secondo la domanda di partecipazione predisposta dall'Amministrazione Comunale allegato "A")
Inoltre gli sponsor dovranno avere i seguenti requisiti che saranno valutati discrezionalmente dall'Amministrazione Comunale:

- l'attività dello sponsor deve essere non in contrasto con gli interessi pubblici;
- assenza di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata oggetto della sponsorizzazione;
- assenza di pregiudizio o danno all'immagine dell'Amministrazione o delle sue iniziative;
- inesistenza di situazioni pregiudizievoli o limitative della capacità contrattuale.

Art. 8- Modalità di presentazione delle offerte e scadenza dell'avviso

Le proposte sponsorizzazione dovranno essere presentate al Comune di Satriano – Area Amministrativa – via G. Marconi, 5 88060 Satriano a mezzo posta certificata, pec protocollo.satriano@asmepec.it – tramite raccomandata A/R all'indirizzo sopra indicato o consegnate al protocollo dell'Ente a mano *entro le* ***ore 12:00 del 30/11/2026*** con la seguente dicitura *"Avviso pubblico per la ricerca di sponsor per la realizzazione di addobbi, luminarie ed attività di intrattenimento per le festività natalizie 2026".*

Art. 9 - Documentazione costituente l'offerta

L'offerta dovrà essere costituita dai seguenti documenti:
Domanda di partecipazione, nelle forme di cui al D.P.R. n. 445/2000 s.m.i, con cui si dichiara secondo il modulo predisposto *(Allegato "A"):*

1) l'inesistenza di preclusioni a contrarre con la pubblica amministrazione, ai sensi del Codice dei contratti pubblici (D. Lgs. n. 36/2023) e di ogni altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale;

2) l'inesistenza di conflitto d'interessi e/o preclusioni a contrarre con la pubblica amministrazione, ai sensi del Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. n. 36/2023) e di ogni altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale;
3) l'inesistenza di impedimenti derivanti dalla sottoposizione a misure cautelari antimafia;
4) l'inesistenza di procedure concorsuali o fallimentari;
5) di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'Ordinamento, ai sensi dell'art. 75 del D.P R. n. 445/2000 e successive modificazioni , per le falsità in atti e le dichiarazioni mendaci.
6) di accettare espressamente lo schema di contratto di sponsorizzazione posto a base della procedura selettiva.

Art. 10 - Esame delle offerte e criteri di valutazione

Le offerte di sponsorizzazione pervenute saranno valutate dal Responsabile dell'Area Amministrativa o da apposita Commissione dallo stesso nominata che aggiudicherà il contratto alle aziende in possesso dei requisiti previsti dall'art. 7 del presente bando.

N.B. Il presente avviso non ha natura vincolante per l'Amministrazione ma è destinata a una ricerca di mercato.

In particolare, l'Amministrazione Comunale, a proprio insindacabile giudizio, si riserva di non accettare le proposte che siano ritenute incompatibili o estranee al pubblico interesse.

Art. 11 - Trattamento dati personali

I dati personali saranno trattati dal Comune di Satriano per le finalità connesse alla presente procedura, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 e della normativa nazionale vigente. L'informativa completa è resa disponibile attraverso i canali istituzionali dell'Ente.

Art. 12 - Norme comuni

Per quanto non previsto dal presente regolamento, si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

Informazioni e chiarimenti

Per ulteriori informazioni o chiarimenti sul presente avviso:

- Area Amministrativa, telefono 0967/543810
- e-mail: amministrativo@comune.satriano.cz.it

Satriano li 30/10/2026

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

F.to Rag. Domenico RATTA'