Prova Scritta Allegato "B"

COMUNE DI SATRIANO

(Via G. Marconi,5 88060 Satriano (cz) – ☎ 0967/543814 - 0967/543810 - P.I. 00298190794)
http://www.comune.satriano.cz.it

BATTERIA A)

Concorso pubblico per esami, per la copertura di n. 1 posto, di categoria C - pos. economica C1 a tempo indeterminato e parziale al 50 % - (18 ore settimanali) - profilo professionale istruttore contabile da destinare all'area Economico Finanziaria.

PROVA A SCRITTA - QUIZ

La prova consiste in n. 30 quiz a risposta multipla da risolvere in quarantacinque minuti.

- Per ogni risposta esatta sarà attribuito 1 (uno) punto.
- Per ogni risposta errata sarà attribuito 0,50 (zero/50) punti di penalizzazione.
- In caso di mancata risposta non sarà attribuito alcun punteggio.
- Non sono ammesse correzioni, o duplici risposte le quali equivalgono a risposta non data e pertanto, il punteggio attribuito è pari a 0 (zero).

Il Candidato può contrassegnare solo ed esclusivamente la lettera corrispondente la risposta che ritiene esatta.

DOMANDE

1) Che cosa dispone la Costituzione italiana in merito ai pubblici impiegati?:

A) Che siano al servizio esclusivo della Nazione.
B) Che possano conseguire ogni tipo di promozione.
C) Che debbano iscriversi a un partito politico.

---

2) Il Presidente della Repubblica è eletto:

A) dal Parlamento in seduta comune
B) dalla camera del Senato
C) dalla Camera dei Deputati;

---

3) Ai sensi dell'art. 2 del D.Lgs. 267/2000, per enti locali si intendono:

A) I Comuni, le Province, le Città metropolitane, le comunità montane, le comunità isolane e le unioni di comuni.
B) I Comuni, le comunità montane, le comunità isolane e le unioni di comuni, le Province, le Città metropolitane, le Regioni.
C) Lo Stato, le Regioni, le Province, le Città metropolitane e i Comuni.

---

4) Ai sensi del D.lgs. 267/00 e ss.mm.ii., gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro:

A) il primo settembre di ogni anno riferito ad un orizzonte temporale almeno quinquennale.
B) il 31 dicembre di ogni anno riferito ad un orizzonte temporale biennale.
C) il 31 luglio di ogni anno riferito ad un orizzonte temporale almeno triennale.

---

5) Ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 267/2000, a quale organo compete l'adozione dei regolamenti sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune?

A) Al Sindaco.
B) Alla Giunta.
C) Al Consiglio.

---

6) Il controllo di regolarità amministrativa è assicurato in fase preventiva della formazione dell'atto:

A) Attraverso il parere di regolarità tecnica;
B) Attraverso la verifica effettuata dall'unità di controllo interna;
C) Attraverso il visto attestante la copertura finanziaria;

---

7) È nullo il provvedimento amministrativo:

A) quando manca degli elementi essenziali, quando è viziato da difetto assoluto di attribuzione, quando è stato adottato in violazione o elusione del giudicato, nonché negli altri casi espressamente previsti dalla legge.
B) quando manca degli elementi essenziali, nonché negli altri casi espressamente previsti dalla legge.
C) quando manca degli elementi essenziali e quando è viziato da difetto assoluto di attribuzione.

---

8) Tutte le deliberazioni del comune sono pubblicate, di norma, nell'albo pretorio dell'ente per:

A) 15 giorni consecutivi.
B) 10 giorni lavorativi.
C) 20 giorni consecutivi.

---

9) Il reato di malversazione di erogazioni pubbliche di cui all'art. 316-bis c.p.:

A) È tale solo se commesso da un pubblico ufficiale.
B) Non può essere commesso da un privato.
C) Può essere commesso da chiunque, estraneo alla Pubblica Amministrazione.

---

10) Il TUEL (D.Lgs. n. 267/2000) prevede lo scioglimento del Consiglio comunale in caso di:

A) mancata approvazione del PEG nei termini di legge.
B) mancata approvazione del bilancio nei termini di legge.
C) mancata approvazione del piano triennale delle opere pubbliche nei termini di legge.

---

11) Ai sensi dell'art. 4 del reg. UE GDPR 679/2016, quale è la definizione di dato personale?

A) Qualsiasi informazione riguardante una persona fisica o giuridica identificata o identificabile.

B) Qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile.

C) Qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata.

---

12) Il bilancio di previsione è presentato al Consiglio comunale:

A) dalla Giunta comunale.

B) dal Responsabile del servizio finanziario.

C) dai Responsabili dei servizi.

---

13) In base a quanto stabilito dal principio contabile generale della competenza finanziaria (allegato 1 al D.lgs. 118/2011), le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate devono essere registrate:

A) nelle scritture contabili solo nell'esercizio nel quale andranno a scadenza.

B) nelle scritture contabili nel momento in cui vengono perfezionate, ma vanno imputate all'esercizio nel quale andranno a scadenza.

C) nelle scritture contabili nell'esercizio nel quale andranno a scadenza, ma vanno imputate all'esercizio nel quale sono state perfezionate.

---

14) Il tesoriere dell'ente locale è:

A. l'istituto di credito che svolge il servizio di incassi e pagamenti per l'Ente.

B. l'istituto che effettua la verifica dei saldi contabili dell'Ente.

C. la banca che gestisce e impiega la liquidità dell'Ente.

---

15) Ai sensi dell'art. 180 del D.Lgs. 267/2000, la riscossione è disposta a mezzo di:

A) Ordinativo di pagamento.

B) Ordinativo di incasso.

C) Atto di spesa.

---

16) Il parere di regolarità contabile del responsabile del servizio finanziario riguarda:

A) la regolarità contabile degli atti deliberativi della Giunta e del Consiglio.

B) la legittimità degli atti deliberativi della Giunta e del Consiglio.

C) il controllo successivo alla effettuazione di una spesa.

---

17) Relativamente alla disciplina in materia di ordinamento finanziario e contabile degli Enti locali, quale, tra le seguenti, costituisce la prima fase nel procedimento di spesa?

A) L'Ordinazione;

B) L'impegno;

C) L'accertamento;

---

18) La liquidazione della spesa:

A) è precedente all'impegno.
B) è successiva all'accertamento.
C) è successiva all'impegno.

---

19) Ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 36/2023, quali dei seguenti elementi determina l'esclusione di un operatore economico dalla partecipazione ad una procedura di gara?

A) La mancata applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore.
B) L'aver commesso una fattispecie di reato depenalizzata.
C) La sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara.

---

20) Il risultato di amministrazione è dato:

A) dalla somma algebrica di fondo cassa, accertamenti, impegni.
B) dalla somma algebrica di fondo cassa, residui attivi, residui passivi.
C) dalla somma algebrica di fondo cassa, mandati, reversali

---

21) Ai sensi dell'articolo 162 del D.Lgs. 267/2000, in merito alle entrate e alle spese dell'Ente Locale, è corretto affermare che:

A) Non tutte le spese sono iscritte in bilancio.
B) Tutte le entrate sono iscritte in bilancio al netto delle spese di riscossione a carico degli Enti locali.
C) Tutte le spese sono iscritte in bilancio integralmente, senza alcuna riduzione delle correlative entrate.

---

22) Ai nuovi assunti nella P.A. si applica il regime previdenziale:

A) retributivo.
B) contributivo.
C) assicurativo.

---

23) Ai sensi dell'art. 5-bis del D.Lgs. 33/2013, l'accesso civico può essere rifiutato se il diniego è necessario per evitare un pregiudizio concreto alla libertà e la segretezza della corrispondenza?

A) Si, ma solo nel caso di minaccia di tipo mafiosa o terroristica.
B) Sì.
C) No, in nessun caso

---

24) L'attribuzione di trattamenti economici nella pubblica amministrazione avviene tramite:

A) contratto collettivo di lavoro.
B) decreto del Ministero del Lavoro.
C) atto dirigenziale.

---

25) Ai sensi dell'art. 2 della L. 241/1990, se ravvisano la manifesta irricevibilità, inammissibilità, improcedibilità o infondatezza della domanda, le pubbliche amministrazioni concludono il procedimento con:

A) Un provvedimento espresso redatto in forma semplificata, la cui motivazione può consistere in un sintetico riferimento al punto di fatto o di diritto ritenuto risolutivo.

B) Un provvedimento complesso, argomentato in più parti, contenenti rinvii ad altri provvedimenti normativi.

C) Un comportamento concludente.

---

26) Il compito di ripianare l'indebitamento pregresso di un ente in dissesto finanziario, durante un processo di risanamento dell'ente stesso, spetta:

A) all'Organo straordinario di liquidazione.

B) al Ministero dell'Economia e delle Finanze.

C) alla Corte dei Conti

---

27) L'art. 4 del D.P.R. 445/2000 stabilisce che la dichiarazione di chi non sa o non può firmare:

A) Non può essere raccolta.

B) È' raccolta esclusivamente dal giudice previo accertamento dell'identità del dichiarante.

C) È' raccolta dal pubblico ufficiale previo accertamento dell'identità del dichiarante.

---

28) Il procedimento di formazione dei contratti per l'ente locale inizia:

A) con una deliberazione della Giunta comunale.

B) con la determinazione dirigenziale a contrarre.

C) con una deliberazione della Giunta comunale e con il parere positivo della Corte dei Conti.

---

29) Ai sensi dell'art. 9 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, il dipendente:

A) gestisce l'adempimento degli obblighi di trasparenza previsti in capo alle P.A. secondo le proprie capacità e competenze

B) assicura l'adempimento degli obblighi di trasparenza previsti in capo alle P.A. secondo le disposizioni normative vigenti

C) non è tenuto ad adempiere agli obblighi di trasparenza previsti in capo alle P.A.

---

30) La corruzione è il reato per cui il pubblico ufficiale:

A) per omettere o ritardare un atto del suo ufficio, o per fare un atto contrario ai doveri di ufficio, riceve, per sé o per un terzo, denaro od altra utilità, ovvero ne accetta la promessa.

B) abusando della sua qualità o delle sue funzioni, costringe o induce taluno a dare o a promettere indebitamente, a lui o ad un terzo, denaro od altra utilità.

C) nell'esercizio delle funzioni o del servizio, giovandosi dell'errore altrui, riceve o ritiene indebitamente, per sé o per un terzo, denaro od altra utilità.

PARTE RISERVATA ALLA COMMISSIONE CONCORSO

Attribuzione Punteggio

Risposte esatte n.° _____ X 1 = _____ Punteggio _____

Risposte errate n.° _____ X 0,5 = _____ Punteggio sottratto _____

Risposte non date n.° _____

TOTALE PUNTEGGIO _____

LA COMMISSIONE CONCORSO

_____

_____

_____