



# COMUNE DI SATRIANO

(Via G. Marconi, 5 88060 Satriano (CZ) – ☎ 0967/543018 - 📠 0967/543300 - P.I. 00298190794)

✉ [ufficio.tecnico@comune.satriano.cz.it](mailto:ufficio.tecnico@comune.satriano.cz.it) - 🌐 <http://www.comune.satriano.cz.it>

## UFFICIO TECNICO

Prot. n. 10257

li 17.11.2023

### MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

<b>OGGETTO</b>	<b>MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA REALIZZAZIONE DI UNA RETE DI INFRASTRUTTURE DI RICARICA PER VEICOLI ELETTRICI E GESTIONE DEL SERVIZIO DI RICARICA TERRITORIO COMUNALE</b>
----------------	---

#### IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

#### Art.1 – PREMESSE.

Il Comune di Satriano in materia di mobilità elettrica, ha previsto l'opportunità di progettare un piano di installazione della rete di ricarica per le auto elettriche, in linea con quanto stabilito dalle linee guida Nazionali ed Europee e, allo scopo, con la deliberazione n. 3 del 02/02/2023 ha approvato gli indirizzi in merito alla localizzazione delle aree di proprietà comunale sulle quali installare idonee colonnine elettriche.

#### Art.2 – OGGETTO DELL'AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE.

L'oggetto del presente Avviso Pubblico di manifestazione di interesse riguarda la proposta di installazione su suolo pubblico e gestione di colonnine per la ricarica di veicoli elettrici o ibridi.

Le aree sulle quali installare gli impianti sono stati individuati all'interno dell'Allegato A della Delibera di Giunta Comunale n.3 del 02/02/2023 e che si allega al presente avviso.

#### Art.3 – MODALITÀ E PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA.

Gli Operatori interessati all'installazione delle infrastrutture di ricarica per veicoli elettrici ed ibridi dovranno presentare una proposta preliminare tramite PEC all'indirizzo [protocollo.satriano@asmepec.it](mailto:protocollo.satriano@asmepec.it), entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 11 dicembre 2023** che deve riportare nell'oggetto la seguente dicitura :

**“PROPOSTA PER LA REALIZZAZIONE DI UNA RETE DI INFRASTRUTTURE DI RICARICA PER VEICOLI ELETTRICI E GESTIONE DEL SERVIZIO DI RICARICA TERRITORIO COMUNALE”**

La proposta progettuale dovrà contenere tutti gli elementi di seguito indicati:

- la descrizione del progetto;
- il numero delle infrastrutture di ricarica previste dal progetto;
- il Piano delle Manutenzioni previste per ciascun punto di ricarica installato, in cui vengano esplicitati tempistiche, frequenze e interventi atti a garantire l'erogazione di un servizio continuativo e senza interruzioni oltre lo stretto necessario per le manutenzioni stesse;
- relazione sulle caratteristiche tecniche dell'infrastruttura di ricarica, che deve contenere almeno le dimensioni, i colori, l'interfaccia con l'utente, gli standard delle prese, le modalità di accesso e pagamento
- Piano Tariffario completo di tutte le tariffe rivolte all'utenza

#### **Art. 4 – VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE.**

Verranno accolte tutte le proposte pervenute, previa verifica del rispetto dei requisiti richiesti.

Verrà data priorità alla proposta nel complesso maggiormente rispondente all'interesse pubblico, tenendo conto di quanto segue:

- il maggior numero di colonnine complessivamente proposte;
- la più ampia distribuzione sul territorio comunale;
- la tipologia di colonnine
- il minor impatto sull'assetto urbano;
- l'utilizzo di energia "green";
- la maggiore facilità di accesso da parte dell'utenza alle informazioni relative agli stalli liberi con possibilità di prenotazione degli stessi;
- eventuali elementi innovativi e/o sperimentali;
- la priorità cronologica di ricezione della proposta.

In ogni caso, l'Amministrazione potrà negoziare con l'operatore eventuali modifiche alla proposta iniziale, al fine di renderla nel complesso maggiormente rispondente all'interesse pubblico.

L'Amministrazione si riserva di procedere a successiva assegnazione di stalli eventualmente non assegnati nell'ambito della presente manifestazione di interesse.

A seguito dell'accoglimento della proposta nell'ambito del presente avviso per manifestazione di interesse, l'operatore proponente verrà invitato a presentare entro 45 gg. l'istanza per l'occupazione del suolo pubblico e la realizzazione dell'infrastruttura di ricarica e per le relative opere di connessione alla rete di distribuzione concordate con il concessionario del servizio di distribuzione dell'energia elettrica competente, corredata della seguente documentazione, necessaria per la concessione dell'occupazione di suolo pubblico:

1. Inquadramento territoriale ed estratti dei principali strumenti urbanistici vigenti;
2. Planimetria riportante la localizzazione delle infrastrutture di ricarica
3. segnaletica orizzontale e verticale
4. Cronoprogramma con indicazione dei tempi di inizio e fine lavori previsti, nonché di piena operatività dell'infrastruttura di ricarica sia in termini tecnici (funzionalità) che di regolamentazione dell'area che ospita l'infrastruttura e lo/gli stalli di sosta riservati alla ricarica;
5. relazione sulle caratteristiche tecniche dell'infrastruttura di ricarica, che deve contenere almeno le dimensioni, i colori, l'interfaccia con l'utente, gli standard delle prese, le modalità di accesso e pagamento
6. dichiarazione circa il rispetto delle norme per la realizzazione degli impianti elettrici e dichiarazione di conformità e di progetto elettrico, ove necessario, in base alle leggi vigenti;

#### **Art.5 – ACCORDI TRA LE PARTI.**

##### **Il concessionario si impegna a:**

- richiedere le autorizzazioni necessarie alla installazione delle infrastrutture di ricarica;
- collegare le infrastrutture di ricarica alla rete elettrica, richiedendo al competente distributore locale una nuova connessione alla rete elettrica (POD);
- provvedere alla installazione delle infrastrutture di ricarica, che restano di proprietà del concessionario
- esercire e gestire le infrastrutture di ricarica per l'intera durata dell'aggiudicazione;
- provvedere all'esecuzione di tutti i lavori di ripristino e di tutti gli interventi di adeguamento dell'area dedicata necessari per l'installazione della infrastruttura di ricarica;
- mantenere l'infrastruttura di ricarica EVC, al fine di garantirne il perfetto funzionamento per l'intera durata della concessione;
- adeguare tutta la strumentazione delle infrastrutture di ricarica agli obblighi normativi, nonché all'evoluzione degli standard tecnologici del settore;
- provvedere alla realizzazione di opportuna segnaletica orizzontale e verticale, che sarà realizzata entro la data di attivazione dell'infrastruttura;

- provvedere a tutte le attività di collaudo;
- assolvere ad ogni obbligo ed onere, tassa ed imposta relativa alla posa delle infrastrutture di ricarica EVC ad esclusione del Canone di Occupazione Suolo Pubblico (COSAP) ai sensi del Decreto Legge n.76 del 16/07/2020, convertito con Legge n.120 del 11/09/2020 art.57 comma 9;
- rimuovere le stazioni di ricarica e ripristinare lo stato dei luoghi nel caso in cui riceva richiesta scritta dal Comune laddove siano subentrate circostanze di fatto nuove e imprevedibili, imposte da legge o da regolamenti;

**Il Comune si impegna a:**

- individuare le aree idonee, sia dal punto di vista funzionale sia dal punto di vista della visibilità, alla collocazione e installazione delle infrastrutture di ricarica;
- mettere a disposizione gratuitamente le porzioni di suolo necessarie all'installazione ed utilizzo degli stalli per veicoli elettrici per la durata della concessione
- autorizzare la sosta esclusivamente ai veicoli elettrici all'interno degli stalli di parcheggio dedicati alla ricarica elettrica
- consentire la sosta gratuita ai veicoli elettrici negli stalli di parcheggio antistanti ogni punto di ricarica installato, limitatamente al periodo necessario per la ricarica del veicolo elettrico;
- fare tutto quanto in suo potere affinché gli stalli di parcheggio di cui ai punti precedenti siano occupati esclusivamente da veicoli elettrici entro i limiti di durata massima di sosta necessaria per la ricarica, favorendo la turnazione degli stalli ed evitando che i veicoli sostino negli stalli dedicati per un periodo ulteriore a quello necessario per la ricarica;

**Art. 6 - DURATA.**

La concessione avrà durata di anni 12 a partire dalla data di sottoscrizione, con possibilità di rinnovo da concordarsi tra le Parti prima della scadenza con semplice comunicazione scritta.

**Art. 7 - NON ESCLUSIVITA'.**

Ciascuna delle Parti è libera di discutere o implementare programmi analoghi a quelli di cui alla presente manifestazione di interessi con terzi o con altri Enti Pubblici.

**Art. 8 - REQUISITI SOGGETTIVI.**

I soggetti proponenti dovranno possedere i seguenti requisiti:

1. aver adempiuto agli obblighi stabiliti dal Decreto Legislativo numero 81 del 2008 e ss..ii.mm.;
2. non versare in alcuna delle cause di esclusione a contrarre con la Pubblica Amministrazione di cui all'articolo numero 99 del Decreto Legislativo numero 36/2023 e ss..ii.mm.;
3. essere in regola con tutte le autorizzazioni legittimazioni necessarie allo svolgimento delle attività di cui al presente avviso.

**Art.9 – INFORMAZIONI E SOPRALLUOGHI**

Le richieste per eventuali chiarimenti o per concordare l'effettuazione di sopralluoghi possono essere inoltrate entro il **30 Novembre 2023** ai seguenti recapiti: [protocollo.satriano@asmepec.it](mailto:protocollo.satriano@asmepec.it)

**Art.10 – CONTROVERSIE.**

In caso di controversia competente sarà il Foro di Catanzaro  
Avverso il presente provvedimento è possibile presentare ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale - Sezione di Catanzaro entro 60 gg, o innanzi al Presidente della Repubblica entro 120 gg., a decorrere dalla data di pubblicazione.

## **Art. 11 - INFORMATIVA PRIVACY.**

Il Comune si può avvalere, per il trattamento dei dati, di soggetti terzi (individuati quali responsabili del trattamento) sulla base di un contratto od altro atto giuridico - i dati personali sono trattati per le finalità istituzionali assegnate al Comune ed il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri; gli uffici acquisiscono unicamente i dati obbligatori per l'avvio e la conclusione della procedura di cui al presente bando/avviso - il trattamento avviene sia in forma cartacea/manuale che con strumenti elettronici/informatici - il trattamento viene svolto in osservanza di disposizioni di legge o di regolamento per adempiere agli obblighi ed alle facoltà ivi previsti in capo agli enti locali

- vengono trattati i dati indicati nel bando/avviso
- non vengono adottati processi decisionali esclusivamente automatizzati (e pertanto senza intervento umano) che comportino l'adozione di decisioni sulle persone
- la comunicazione dei dati a terzi soggetti avviene sulla base di norme di legge o di regolamenti
- i dati vengono conservati per la durata prevista dalla vigente normativa in materia di conservazione dati/documenti cartacei/digitali della pubblica amministrazione.
- il mancato conferimento dei dati al Comune possono comportare l'impossibilità alla partecipazione al bando/avviso.
- il trattamento dei dati è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel rispetto della riservatezza degli stessi.
- gli interessati (ossia le persone fisiche cui si riferiscono i dati personali) hanno il diritto all'accesso ai dati, alla rettifica, alla limitazione o opposizione al trattamento per motivi legittimi ed espressi, a presentare reclamo all'Autorità Garante della privacy.
- la pubblicazione dei dati personali avviene nei casi e con i limiti previsti dalla vigente normativa

## **Art. 12 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.**

Il Responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Area Tecnica, arch. Nicola Carnuccio.

## **Art. 13 - MODALITA' DI PUBBLICAZIONE.**

Il presente avviso è pubblicato all'Albo pretorio on-line e sul sito internet istituzionale del Comune di Satriano.

Allegati:

Allegato 1 – Siti ubicazione colonnine elettriche.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA**

Arch. Nicola Carnuccio