



# COMUNE DI SATRIANO

(PROVINCIA DI CATANZARO)

Ufficio Tecnico

## MODULO DI RICHIESTA ACCESSO AGLI ATTI

### Generalità del richiedente:

Cognome ..... Nome .....

residente in..... Via/Piazza.....

Tel ..... E-mail/PEC.....

### In qualità di:

Proprietario  Affittuario  Futuro acquirente  Tecnico (allega delega e doc. identità della proprietà)

Altro (specificare).....

PER L'IMMOBILE DI VIA..... N.° CIVICO.....

INTESTATO A (specificare se diverso dal richiedente) .....

## CHIEDE

di POTER VISIONARE

il RILASCIO DELLA COPIA  in carta semplice  in copie conforme all'originale agli atti

della seguente documentazione:

Pratica Edilizia N°..... del.....

D.I.A. N°..... del.....

Licenza Abitabilità N°..... del.....

Altro .....

Il/La Sottoscritto/a dichiara che la documentazione ottenuta sarà utilizzata con osservanza alle disposizioni di legge vigenti, e ai sensi del Regolamento per il diritto di informazione e di accesso agli atti, specifica qui di seguito il proprio interesse connesso alla richiesta di accesso, dichiarandosi disposto a provarlo ove richiesto dall'Amministrazione Comunale.

**Specificare il motivo della richiesta, consapevole che rappresenta autodichiarazione ai sensi dell'art 75 e 76 del DPR 445/2000:**

.....  
.....  
.....  
.....

Contestualmente comunica di delegare il/la Sig./Sig.ra .....  
per il ritiro/visione della documentazione richiesta.

Ai sensi della Delibera di Consiglio Comunale n. 26 del 19.04.2007, relativa alle "Tariffe Comunali per i diritti di segreteria" per le attività dell'ufficio urbanistica sono dovuti i diritti di segreteria da versare a mezzo bollettino postale c/p n. 12185880 intestato a Comune di Satriano - Servizio Tesoreria.

Si informa altresì che oltre ai diritti di istruttoria fissi, il rilascio di fotocopie dei documenti richiesti, comporta un costo minimo pari a € 0,20 (copia in bianco/nero in formato A4) fino a € 1,50 (copia a colori in formato A3).

In caso di richiesta di copia conforme all'originale, la domanda è soggetta a bollo di € 16,00 (se la domanda è cartacea, applicare la marca da bollo di € 16,00 sul presente modulo, se la domanda è digitale allegare la dichiarazione sul mod. "Assolvimento Imposta di Bollo - D.M. 10/11/2011").

Data.....

Firma.....

.....

**AREA RISERVATA ALL'UFFICIO TECNICO**

**DATA EVASIONE RICHIESTA** \_\_\_\_\_

**Data e Firma per ritiro copie** \_\_\_\_\_

**Data e Firma per presa visione** \_\_\_\_\_

**Data invio per e-mail** \_\_\_\_\_

