



COMUNE DI SATRIANO
Provincia di Catanzaro

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 10 DEL 06/08/2018

Oggetto: MODIFICA REGOLAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI. RIDUZIONE AREE ORGANIZZATIVE.

L'anno duemiladiciotto, il giorno sei del mese di Agosto alle ore 16:07, nella sede comunale, si è riunita la Giunta municipale per deliberare sulla proposta di deliberazione in oggetto specificata.

Sono presenti:

Nome	Carica politica	Presente	Assente
BATTAGLIA TEODORO ALDO	Sindaco	X	
CORASANTI VITTORIA	Vice Sindaco	X	
CHIARAVALLOTI MASSIMILIANO	Assessore	X	
TIRONE MAURIZIO	Assessore	X	
RIVERSO ANNA MARIA	Assessore	X	

Presenti n. 5 Assenti n. 0

Partecipa il Segretario AVV. ALESSANDRO URSINO.

Il Sindaco, constatato il numero legale dei componenti, dichiara aperta la seduta e invita gli assessori ad esaminare la proposta in oggetto riportata.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA l'allegata proposta del Sindaco avente ad oggetto: "Modifica regolamento degli uffici e dei servizi. Riduzione aree organizzative";

Ritenuta la stessa meritevole di approvazione;

Acquisiti i prescritti pareri;

Con voti favorevoli ed unanimi espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

- 1. Di CONSIDERARE** la premessa parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2. Di APPROVARE** la proposta del Sindaco in premessa precisata;
- 3. Di RIDURRE** le aree del Comune di Satriano a quattro con eliminazione dell'Area legale-contenzioso;
- 4. Di MODIFICARE** l'art. 8. Comma 2 del Regolamento generale degli uffici e dei servizi nei termini risultanti dal testo allegato;
- 5. DI DARE ATTO** che il presente provvedimento consente un risparmio di spesa
- 6. Di TRASMETTERE** il presente provvedimento ai Responsabili delle Aree per l'applicazione di quanto in esso contenuto;

Inoltre, ritenuta l'urgenza di dare esecuzione al presente atto, con voti favorevoli ed unanimi, resi in forma palese

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n.267/2000.

PROPOSTA DI DELIBERA DEL SINDACO

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATO il D. Lgs. n. 165/2001 ed in particolare l'art. 6 in materia di organizzazione e disciplina degli Uffici della Pubblica Amministrazione e dotazioni organiche e l'art. 35 che demanda al Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi la disciplina delle dotazioni organiche e del reclutamento del personale;

VISTO il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 19 del 01.02.2012 e succ. mod. ed integrazioni ed in particolare l'art. 8 comma 2 il quale stabilisce che le aree individuate nel Comune di Satriano sono cinque: Area amministrativa, Area economico-finanziaria, Area Polizia Municipale, Area Tecnico-Manutentiva e Area contenzioso-legale;

ATTESO che le predette cinque aree sono riportate nell'organigramma dell'ente;

RITENUTO, al fine di rendere più snella e funzionale la struttura burocratica del Comune di Satriano, ente con popolazione inferiore ai 5000 abitanti, e al fine di semplificare le procedure amministrative con riduzione inoltre dei costi relativi ad un'indennità di area, di procedere ad una nuova riorganizzazione dell'Ente con la soppressione dell'Area legale-contenzioso e la conseguente riduzione a quattro delle aree organizzative;

RITENUTO per l'effetto che ad ogni Responsabile di Area compete la gestione delle procedure contenziose relative alla propria struttura;

RITENUTO di modificare il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica;

Con voti favorevoli ed unanimi espressi nelle forme di legge

DELIBERA

1. Di CONSIDERARE la premessa parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

2. Di RIDURRE le aree del Comune di Satriano a quattro con eliminazione dell'Area legale-contenzioso;

3. Di MODIFICARE l'art. 8. Comma 2 del Regolamento generale degli uffici e dei servizi nei termini risultanti dal testo allegato;

4. DI DARE ATTO che il presente provvedimento consente un risparmio di spesa

5. DI TRASMETTERE il presente provvedimento ai Responsabili delle Aree per l'applicazione di quanto in esso contenuto;

6. DI DARE informazione alle organizzazioni sindacali;

Inoltre, ritenuta l'urgenza di dare esecuzione al presente atto, con voti favorevoli ed unanimi, resi in forma palese,

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n.267/2000.

Satriano 3.8.2018

IL SINDACO

DOTT. TEODORO ALDO BATTAGLIA

ALLEGATO

Art. 8, comma 2 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi

“2. Le aree individuate nel Comune di Satriano sono **quattro**:

- Area Amministrativa

Servizi demografici: (uffici: anagrafe, leva, stato civile, statistica, elettorale, censimento, toponomastica per quanto di competenza)

Servizi Affari Generali: (ufficio: URP, organi istituzionali, Segreteria);

Servizio protocollo: (ufficio: notifiche, messi, protocollo, albo pretorio);

Servizi socio-scolastico: (ufficio: servizi sociali, pubblica istruzione);

Servizio ricreativo-culturale: (ufficio: cultura, sport, spettacolo, turismo, politiche giovanili);

Servizio Archivio;

Servizio personale salvo le competenze disciplinate dal presente regolamento in capo ai diversi responsabili di area;

Ogni altra attività derivante da leggi e regolamenti ed ogni altra attività derivante da leggi e regolamenti .

- Area Economico-finanziaria:

Servizio finanziario: (Ufficio ragioneria)

Servizio entrate: (ufficio entrate tributarie e non).

Servizio personale: ufficio paghe e ogni altra attività inerente i contributi previdenziali;

Servizio Economato;

Ogni altro ufficio previsto dal regolamento di contabilità ed ogni altra attività derivante da leggi e regolamenti.

- Area Polizia Municipale:

Polizia stradale, annonaria, commerciale;

Servizio Commercio e attività produttive;

Polizia urbanistica, edilizia, ambientale, protezione civile;

Polizia giudiziaria;

Polizia sanitaria, veterinaria, tributaria, turistica, mortuaria e tutela patrimonio.

Segnaletica stradale.

Ogni altra attività derivante da leggi e regolamenti.

- Area Tecnico- Manutentiva:

Servizio Lavori pubblici manutenzioni ed espropriazioni: ufficio manutenzioni, ufficio amministrativo lavori pubblici;

Servizio Pianificazione Urbanistica e gestione del territorio: ufficio pianificazione urbanistica, edilizia privata, toponomastica-onomastica;

Servizio vigilanza, protezione civile, ambiente, strade, impianti;

Servizio Patrimonio.

Servizio cimiteriale.

Servizio sicurezza nei luoghi di lavoro.

Ogni altra attività derivante da leggi e regolamenti.

Ogni area cura la gestione del contenzioso afferente, razione materiae, alla stessa.”

Letto, approvato e sottoscritto

Il Sindaco –Presidente
F.to Dott. Teodoro Aldo Battaglia

Il Segretario
F.to AVV. ALESSANDRO URSINO.

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE- COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO
CONSILIARI**

(art. 124 e 125, Dlgs n. 267 del 18/08/2000)

Nr. Reg. Pubblicazioni

Si attesta che copia conforme all'originale della presente deliberazione viene pubblicata il giorno all'albo pretorio ove rimarrà esposta per 15 gg. consecutivi.

Si da atto che l'oggetto e la data della presente deliberazione viene comunicata – oggi giorno della pubblicazione - ai Capigruppo Consiliari.

Lì,

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
F.to

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art. 134 del D.gs n. 267/2000)

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi:

del 3° comma dell'art. 134 del Dlgs n. 267 del 18/08/2000.

del 4° comma dell'art. 134 del Dlgs n. 267 del 18/08/2000 (immediata esecutività).

Lì,

Il Segretario
F.to AVV. ALESSANDRO URSINO



COMUNE DI SATRIANO
Provincia di Catanzaro

**ALLEGATO ALLA
DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 10 DEL 06/08/2018**

pareri di cui all'art. 49 del D.lgs 18 agosto 2000 n. 267

**Oggetto: MODIFICA REGOLAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI. RIDUZIONE
AREE ORGANIZZATIVE.**

**PARERE
DI REGOLARITA' TECNICA**

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267

Il sottoscritto Responsabile dell'Area SEGRETARIO/CONTENZIOSO

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA
della proposta di deliberazione

Satriano, 06/08/2018

F.to Il Responsabile dell'area
AVV. ALESSANDRO URSINO

**PARERE
DI REGOLARITA' TECNICA**

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267

Il sottoscritto Responsabile dell'Area SEGRETARIO/CONTENZIOSO

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA
della proposta di deliberazione

Satriano, 06/08/2018

F.to Il Responsabile dell'area
DOTT.SSA GISELLA

PROCOPIO

